# Nastavení klienta Microsoft Outlook

Návod popisuje nastavení poštovního klienta Microsoft Outlook pro práci s poštovními servery spoje.net. Pro úspěšné nastavení pošty je potřeba znát informace, na kterém serveru je Vaše pošta uložena a který protokol budete chtít pro práci s poštou využívat. Pokud si nejste jisti, doporučujeme nejprve prostudovat [informace o poštovních serverech a používaných protokolech](/dokumentace/mailserver)

Poznámka: uvedený návod platí pro verzi 2007 na Windows 7. U novějších verzí Outlooku je postup velmi podobný. Případné rozdíly na Windows XP budou popsány na konci článku.

# První spuštění

Pokud Otlook spouštíte poprvé, zobrazí se průvodce konfigurací poštovních účtů

# Obrázek 1



\_Obrázek 1. První spuštění\_

Klikněte na tlačítko Další

# Obrázek 2

Konfigurace účtu	×
E-mailové účty	芯
Aplikaci Outlook můžete nakonfigurovat pro připojení k e-mailu v Internetu, k serveru Microsoft Exchange nebo k jinému e-mailovému serveru. Chcete konfigurovat e-mailový účeť?	
Ano	
© Ne	
	< Zpět Další > Storno

\_Obrázek 2. Zapnutí poštovních služeb v Outlooku\_

V uvedeném dialogu zvolte ANO a klikněte na tlačítko Další

3/13

Přidat nový e-mailový účet	×
Zvolit e-mailovou službu	茶
<ul> <li>E-mail v Internetu</li> <li>K odesílání a příjmu e-mailových zpráv se připojit k serveru POP, IMAP nebo HTTP</li> <li>Microsoft Exchange</li> <li>K získání přístupu k e-mailu, kalendáři, kontaktům, faxům a hlasové poště se připojit k serveru Microsoft Exchange</li> <li>Jiné</li> </ul>	ange
Pripojit se k následujícímu typu serveru Fax Mail Transport Microsoft Outlook Hotmail Connector Outlook Mobile Service (textové zprávy)	
< Zpět	Další > Storno

\_Obrázek 3. Zvolte poštovní služby\_

Vyberte položku E-mail v Internetu a klikněte na tlačítko Další

Last update: 2014/01/29 00:19

Přidat nový e-mailový úč	et			×
Automatické nastaver	í účtu			芯
Jméno:	Příklad: Barbara Sankovičová			
E-mailová adresa:	Příklad: barbara@contoso.com			
Heslo: Zadeite heslo znovu:				
	Zadejte hesio, které jste obdrželi od poskytov	l atele služeb Internetu,		
1020				
Konfigurovat ručně nas	tavení serveru nebo další typy serveru			
			< Zpět Další >	Storno

\_Obrázek 4. Automatická konfigurace účtu\_

V tomto diloagu je nutné zaškrtnout volbu Konfigurovat ručně a potom stisknout Další

Přidat nový e-mailový účet		×
Nastavení e-mailu sítě Interne Je třeba provést následující na:	t stavení. Potom bude e-mailový	ý účet funkční.
Informace o uživateli		Test nastavení účtu
Jméno:	Vaše Jméno	Po doplnění informací na této obrazovce
E-mailová adresa:	vase.jmeno@spojemail.cz	následující tlačítko. (Je třeba síťové připojení.)
Informace o serveru		
Typ účtu:	IMAP	l est nastaveni uctu
Server příchozí pošty:	mail.spoje.net	$\sim$
Server pro odchozí poštu (SMTP):	mail.spoje.net	<b></b>
Přihlašovací informace		
Uživatelské jméno:	vase.jmeno@spojemail.cz	-
Heslo:	*******	-
🔽 Zapa	matovat heslo	
Požadovat přihlášení pomocí zal (SPA)	bezpečeného ověřování hesla	
		Další nastavení
		< Zpět Další > Storno

\_Obrázek 5. Nastavení e-mailu\_

Vyplnte prosím všechny požadované údaje.

- **Typ účtu** zvolte IMAP nebo POP3. (jaký mám zvolit ? Prostudujte článek [informace o poštovních serverech a používaných protokolech](/dokumentace/mailserver) )
- Server příchozí a odchozí pošty nastavte server, který Vám byl sdělen při zřízení schránky. Pokud chcete z nějakého důvodu používat jiný odchozí server, je nutné potom nastavit oddělené přihlašovací údaje pro tento server (pokud ho vyžaduje) - viz. Obrázek 7
- Uživatelské jméno Vaše e-mailová adresa

Nezapomeňte zaškrtnout Zapamatovat heslo. Nyní klikněte na Další nastavení

Nastavení e-mailu s	iítě Internet			×
Obecné Složky Se	rver pro odchozí poštu	Připojení	Upřesnit	
🔘 Uložit odeslanou	poštu do složky Odeslar	ná pošta ap	likace Out	ook
Kopie odeslané p Odeslaná pošta	pošty budou pro tento ú aplikace Outlook.	čet uloženy	ve výchoz	í složce
Zvolit pro tento ú ukládání odeslan	ičet stávající složku neb é pošty	o vytvořit n	ovou složki	u pro
vas.ema	il@spojemail.cz čená pošta rafts ent		Nová slo	žka
	(	ОК	S	torno

\_Obrázek 6. Složky\_

Klikněte na kartu Složky

V uvedném dialogu vyberte složku, kam chcete ukládat odeslanou poštu - viz. Obrázek. Pokud jste zvolili protokol IMAP, doporučujeme nastavit odchozí poštu na složku Sent ve Vašem mailboxu, tak jak je uvedeno na obrázku.

Nastavení e-mailu sítě Internet	×
Obecné Složky Server pro odchozí poštu Připojení Upřesnit	
Server pro odchozí poštu (SMTP) požaduje ověření	
Použít stejná nastavení jako pro server příchozí pošty Přihlašovat se jako	
Uživatelské jméno:	
Heslo;	
Zapamatovat heslo	
Požadovat zabezpečené ověřování hesla (SPA)	
OK Stor	no

\_Obrázek 7. Server pro odchozí poštu\_

## Klikněte na kartu Server pro odchozí poštu

Pokud jako server odchozí pošty budete používat stejný jako pro příchozí poštu, pak proveďte nastavení podle obrázku. V opačném případě je nutné zde zadat přihlašovací údaje pro odchozí server.

Nastavení e-mailu sítě Internet	x
Obecné Složky Server pro odchozí poštu Připojení Upřesnit	
Čísla portů serveru	
Server příchozí pošty (IMAP): 993 Použít výchozí	
Použít tento typ šifrovaného připojení: SSL	
Server pro odchozí poštu (SMTP): 465	
Použít tento typ šifrovaného připojení: SSL	
Časové limity serveru	
Krátký 🔍 Dlouhý 1 minuta	
Složky	
Cesta ke kořenové složce:	
OK Storno	

\_Obrázek 8. Upřesnit nastavení\_

#### Klikněte na kartu **Upřesnit**

Zde nastavte položku Použít tento typ šifrovaného spojení na volbu SSL. Timto se změní i čístlo portu (u protokolu IMAP je to 993 a u protokolu POP 995). U serveru odchozí pošty je to potom port 465 Pokud se rozhodnete používat jiný odchozí server, je nutné provést nastavení dle pokynů jeho provozovatele.

Nyní uložte nastavení v jednotlivých kartách kliknutím na **OK** 

Přidat nový e-mailový účet				×
Nastavení e-mailu sitě Interne Je třeba provést následující na	<b>t</b> stavení. Potom bude	e-mailový účet	t funkční.	×
Informace o uživateli			Test nastavení účtu	
Jméno:	Vaše Jméno		Po doplnění informací na této obrazovce doporučiteme provést test účtu klepputím pa	
E-mailová adresa:	vase.jmeno@spoje	mail.cz	následující tlačítko. (Je třeba síťové připojení.)	
Informace o serveru			Testanthurs(//b)	
Typ účtu:	IMAP	•		
Server příchozí pošty:	mail.spoje.net			
Server pro odchozí poštu (SMTP):	mail.spoje.net			
Přihlašovací informace				
Uživatelské jméno:	vase.jmeno@spoje	mail.cz		
Heslo:	******			
🔽 Zapa	matovat heslo	1		
Požadovat přihlášení pomocí za (SPA)	bezpečeného ověřová	ání hesla		
			Další nastavení	
			< Zpět Další >	Storno

#### \_Obrázek 9. Nastavení e-mailu\_

V základním dialogu nyní klikněte na Test nastavení účtu

est nastavení účtu			
Iahopřejeme! Všechny testy byly dokončeny úspěšně. a tlačítko Zavřít.	Chcete-li pokračovat, klepněte	Zastavit	
Zavřít			
Úkoly Chyby			
Úkoly	Stav		
✓ Přihlásit se k serveru příchozí pošty (IMAP)	Dokončeno		
Odeslat zkušební e-mailovou zprávu	Dokončeno		

\_Obrázek 10. Test nastavení účtu\_

Pokud po chvilce uvidíte stejnou situaci, jako je na obrázku, máte vyhráno a konfigurace proběhla úspěšně. Klikněte na **Zavřít** 

# Obrázek 11

Přidat nový e-mailový účet			×
Nastavení e-mailu sítě Interne Je třeba provést následující na	t stavení. Potom bude e-mailový účet	funkční.	崧
Informace o uživateli		Test nastavení účtu	
Jméno:	Vaše Jméno	Po doplnění informací na této obrazovce doporučujeme provýst test účtu klepputím pa	
E-mailová adresa:	vas.email@spojemail.cz	následující tlačítko. (Je třeba síťové připojení.)	
Informace o serveru			
Typ účtu:	IMAP	Test nastaveni uctu	
Server příchozí pošty:	mail.spoje.net		
Server pro odchozí poštu (SMTP):	mail.spoje.net		
Přihlašovací informace	·		
Uživatelské jméno:	vas.email@spojemail.cz		
Heslo:	******		
Zapa	matovat heslo		
Požadovat přihlášení pomocí za (SPA)	bezpečeného ověřování hesla		
		Další nastavení	/
		< Zpět Další >	Storno

\_Obrázek 11. Nastavení e-mailu\_

Pokud všechny testy proběhly úspěšně - viz. Obrázek 10, můžete kliknout na tlačítko **Další**. V opačném případě bude nutné provést znovu revizi nastavení podle předchozích obrázků nebo kontaktovat naší technickou podporu.

2024/09/29	05:49
------------	-------

11/13

Přidat nový e-mailový úd	čet	×
	Blahopřejeme!	
	Všechny informace požadované pro nastavení účtu byly zadány úspěšně.	
	Průvodce ukončíte klepnutím na tlačítko Dokončit.	
	< Zpět Dokonči	

\_Obrázek 12. Hotovo\_

Gratulujeme ! Máte úspěšně nastaveného poštovního klienta.

# Změna nastavení existujícího účtu nebo přidání nového účtu k existujícímu nastavení

Pokud již máte Outlook nakonfigurován, můžete změnit nastavení existujícího účtu nebo přidat další účet pomocí volby nastavení účtu

Po spuštění outlooku klikněte v menu Nástroje na volbu Nastavení účtu. Zobrazí se následující dialog

mail Datové soubory	Informační kanály RSS	Seznamy serveru SharePoint	Internetové kalendáře	Publikovan 1
Název		Тур		
vas.email@spojemail.c	z	IMAP/SMTP (standardně odesílat z tohoto účtu)		
vybraného e-mailovéh	o účtu budou nové e-mai	lové zprávy doručovány do toho	to umístění:	
100				
vybraného e-mailovéh	o účtu budou nové e-mai	lové zprávy doručovány do toho	to umístění:	

\_Obrázek 13. Nastavení účtu\_

\* Pro změnu nastavení existujícího poštovního účtu, klikněte na název poštovního účtu a potom na tlačítko **Změnit**. Zobrazí se dialog, který je popsán na Obrázku 5. (pokračujte v nastavení od tohoto obrázku) \* Pro přidání nového účtu klikněte na **Nový**. Zobrazí se obdobný dialog, popsaný na Obrázku 3. V dialogu zvolte položku, kde je uvedené IMAP, POP3 a klikněte na Další. Dále pokračujte v průvodci, který je popsán od Obrázku 4.

# Konfigurace pomocí ovládacího panelu

Konfiguraci pošty můžete také provádět i bez nutnosti spuštěného Outlook pomocí Ovládacího panelu Pošta. Pokud spustíte ovládací panel Pošta a kliknete na tlačítko E-mailové účty, zobrazí se dialog, popsaný na Obrázku 13.

# Podobná nastavení ve starších verzích Outlooku

... ...

From: https://wiki.spoje.net/ - **SPOJE.NET** 

Permanent link: https://wiki.spoje.net/doku.php/howto/zakaznici/outlook



Last update: 2014/01/29 00:19